

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome	Alessandro Guerzoni
Candidato alla carica di	Sindaco supplente
Data di nascita	15-04-1968

Esperienza pratica

Esperienze professionali¹

Durata	Data inizio: 23-02-1996	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda:		
	Attività: dottore commercialista (titolare dello Studio Rivalta)	Fatturato: € 196 mila	
	Località: Lugo (RA)	Dipendenti: 0	
Lavoro/posizione ricoperta	Libero professionista iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti e al Registro dei Revisori Legali		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici e pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici e pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 29-04-2017	Data fine: 15-05-2020	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Offel s.r.l.		
	Attività: Fabbricazione di apparecchi per la riproduzione e la registrazione del suono e delle immagini	Fatturato/attivo: € 5 milioni	
	Località: Lugo (RA)	Dipendenti: 64	
Lavoro/posizione ricoperta	Revisore Legale (in precedenza Revisore unico dal 30-04-2014)		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici e pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici e pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

Durata	Data inizio: 29-04-2014	Data fine: 14-04-2020	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Cooperativa Sociale per l'Inserimento in Attività Lavorative e Sociali C.I.A.L.S. soc. coop. sociale		
	Attività: Cooperativa Sociale Tipo A e B (manutenzione verde pubblico)	Fatturato: €185 mila	
	Località: Lugo (RA)	Dipendenti: 21	
Lavoro/posizione ricoperta	Revisore Legale		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici e pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici e pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio: 29-04-2013	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Amministratore unico		
Ente	Concordia Immobiliare s.r.l. – Lugo (RA)		
Settore di appartenenza	Immobiliare		

Durata	Data inizio: 21-12-2005	Data fine: 08-07-2009	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Sindaco effettivo (incaricato della revisione contabile)		
Ente	Impresa Verde Romagna s.r.l. – Forlì (FC)		
Settore di appartenenza	Centro di Assistenza Fiscale		

Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	19-02-1993
Qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli studi di Modena

Data conseguimento titolo	1987
Qualifica rilasciata	Maturità scientifica
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Liceo scientifico "G. Ricci Curbastro" di Lugo (RA)

Data conseguimento titolo	
Qualifica rilasciata	
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	

Corsi formativi²

Formazione professionale obbligatoria dei dottori commercialisti e degli esperti contabili (vedasi allegato afferente i corsi del triennio 2020-2022)

Data partecipazione		Durata del corso ³
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁴		

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Altre capacità e competenze personali⁵

² Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

³ Indicare ore/giorni

⁴ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁵ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.

--	--

Ambito di competenza in materia bancaria

(i) mercati finanziari

(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario
--

(iii) indirizzi e programmazione strategica

(iv) assetti organizzativi e di governo societari

(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)
--

(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi
--

(vii) attività e prodotti bancari e finanziari
--

(viii) informativa contabile e finanziaria
--

(ix) tecnologia informatica
