

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome	Gloria Dall'Olio
Candidata alla carica di	Sindaco effettivo
Data di nascita	16-02-1974

Esperienza pratica

Esperienze professionali¹

Durata	Data inizio: 05-04-2004	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda:		
	Attività: dottore commercialista	Fatturato/attivo: 112.455	
	Località: Imola (BO)	Dipendenti: zero	
Lavoro/posizione ricoperta	Libero professionista iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti e al Registro dei Revisori Legali		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici e pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici e pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio: 01-08-2018	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Sindaco effettivo		
Ente	Easy Car s.p.a. – Imola (BO)		
Settore di appartenenza	Commercio all'ingrosso e al dettaglio di autoveicoli		

Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	12-07-2000
Qualifica rilasciata	Laurea in economia e commercio
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli studi di Bologna

¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

Data conseguimento titolo	1993
Qualifica rilasciata	Diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Istituto tecnico Commerciale "E. Mattei" di San Lazzaro di Savena (BO)

Data conseguimento titolo	2003
Qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Commercialista
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna

Corsi formativi²	<i>Vedi allegato corsi triennio 2020-2022 Formazione professionale obbligatoria dei dottori commercialisti e degli esperti contabili</i>
------------------------------------	--

Data partecipazione		Durata del corso ³
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁴		

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Altre capacità e competenze personali⁵

	Già Sindaco supplente della B.C.C. della Romagna Occidentale dal 01-07-2020.

² Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

³ Indicare ore/giorni

⁴ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁵ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.

--	--

Ambito di competenza in materia bancaria

(i) mercati finanziari

(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario
--

(iii) indirizzi e programmazione strategica

(iv) assetti organizzativi e di governo societari

(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)
--

(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi
--

(vii) attività e prodotti bancari e finanziari
--

(viii) informativa contabile e finanziaria
--

(ix) tecnologia informatica
